

圖書館借閱規則

112 年 4 月 21 日主管會議修正通過

一、借閱時間：週一至週五下課時間，早自習、打掃、午休及放學後(週三下午及下午四點過後)不開放。

二、借閱規定：

(一) 學生：憑數位學生證借閱圖書。

(二) 本校教職員工：以身份證字號為借閱證號。

(三) 志工家長：圖書館志工以身份證字號為借閱證號，其他處室志工以相關業務處室主任或組長之借閱證號辦理借閱。

三、借閱本數與期限：

(一) 學生：最多 3 本，借閱期 14 天，得續借一次。

(二) 本校教職員工：最多 200 本，借閱期 60 天，得續借一次。

(三) 志工家長：最多 5 本，借閱期 14 天，得續借一次。

(四) 當天借閱的書籍，需隔天才可以歸還。

四、若借閱人有書籍逾期，該張數位學生證、借閱證號則停借。另借書逾期，不論逾期天數，1 冊停借 2 天，多冊逾期時，停權天數將累計，逾期冊數越多，停權天數越久。(例如：逾期 3 冊，停權 6 天)

五、雜誌限館內閱讀，不外借，惟未來兒童及未來少年非當月者除外。

六、電子資源或光碟資料僅限成人讀者借閱。

七、遺失或毀損所借圖書，應自行購買原書或照價賠償。